

Министерство сельского хозяйства РФ  
Мичуринский филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины**

**ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности**

**Специальность**

**19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий**

Брянск, 2020

ББК 74.57

Р 13

**Согласована:**

Зав. библиотекой

И-Ильютенко С. Н.

«20» 05 2020 г.

**Рассмотрена и рекомендована:**

ЦМК  
обще профессиональных  
дисциплин

Протокол № 9  
от «20» 05 2020 г.

Председатель ЦМК

Савелькина Савелькина Н. А.

**Утверждаю:**

Зам. директора по учебной  
работе

Панаскина Панаскина Л. А.

«20» 05 2020 г.

Р 13

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности / Сост. Е. П. Филонова. - Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2020. – 27 с.

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Организация-разработчик: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО  
Брянский ГАУ

Печатается по решению методического совета Мичуринского филиала  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

ББК 74.57

© Филонова Е.П., 2020  
© Мичуринский филиал  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2020

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации дисциплины.....	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- механизмы формирования заработной платы;
- формы оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- механизмы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**В результате освоения дисциплины обучающиеся приобретают практический опыт:**

- владения основами российского законодательства (конституционного,

гражданского, трудового, административного).

- рассмотрения с точки зрения права различных нормативно-правовых документов.
- оперирования юридическими понятиями в ситуациях, в которых они могут оказаться в процессе осуществления своей профессиональной деятельности.
- дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека.
- сознательного и ответственного действия в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону.

**В процессе обучения у обучающихся формируются следующие общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**В процессе обучения у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Организовывать и производить приемку сырья.

ПК 1.2. Контролировать качество поступившего сырья.

ПК 1.3. Организовывать и осуществлять хранение сырья.

ПК 1.4. Организовывать и осуществлять подготовку сырья к переработке.

ПК 2.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве хлеба и хлебобулочных изделий.

ПК 2.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс изготовления полуфабрикатов при производстве хлеба и хлебобулочных изделий.

- ПК 2.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства хлеба и хлебобулочных изделий.
- ПК 2.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования хлебопекарного производства.
- ПК 3.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве кондитерских изделий.
- ПК 3.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства сахаристых кондитерских изделий.
- ПК 3.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства мучных кондитерских изделий.
- ПК 3.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве кондитерских изделий.
- ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований к качеству сырья при производстве различных видов макаронных изделий.
- ПК 4.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства различных видов макаронных изделий.
- ПК 4.3. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве различных видов макаронных изделий.
- ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.
- ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b>	<b>24</b>
изучение и анализ специализированной литературы	9
подготовка сообщений	6
подготовка мультимедийных презентаций	6
подготовка тестов и кроссвордов	1
подготовка рефератов	2
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Предмет, содержание, задачи курса. Порядок изучения курса и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана. Теоретическое и практическое значение данной дисциплины в подготовке специалистов.		1
<b>Раздел 1 Право и экономика</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Значение предпринимательской деятельности. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация.		1
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Право собственности.		3

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>деятельности</b>	Понятие юридического лица его признаки. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Определение правомочий собственника		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Анализ развития предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации (Подготовка сообщений, подготовка мультимедийных презентаций).	12	
<b>Тема 1.3. Экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров. Исковая давность Составление искового заявления в суд.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Составление претензионного письма.		
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>		<b>40</b>	
<b>Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.		3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Анализ статей Трудового кодекса Российской Федерации.		
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	



<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</b>	Понятие занятости. Понятие безработного. Порядок и условия признания гражданина безработным Права и обязанности безработного и трудоустраиваемого гражданина Составление резюме.		2
<b>Тема 2.3. Трудовой договор (Контракт)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Понятие трудового договора его виды. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Оформление документов при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.		3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	3	
	Составление трудового договора.		
<b>Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Дополнительно оплачиваемый отпуск.		1
<b>Тема 2.5 Заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие и значение заработной платы. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Решение задач.		

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>
<b>Тема 2.6</b> <b>Трудовая дисциплина</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды.	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий, анализ статей Трудового кодекса Российской Федерации. (Подготовка тестов и кроссвордов).		1
<b>Тема 2.7.</b> <b>Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	3
<b>Тема 2.8.</b> <b>Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие трудовых споров. Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность. Понятие	4	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	<p>коллективных трудовых споров. Органы по урегулированию коллективных трудовых споров. Понятие забастовки и условия ее объявления. Ограничение права на забастовку. Порядок проведения забастовки.</p> <p>Разрешение индивидуального трудового спора.</p>		
<b>Тема 2.9. Социальное положение граждан</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий.</p>	<b>2</b>	2
<b>Раздел 3. Административное право</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.</p>	<b>2</b>	3
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Работа с информационными средствами обучения на бумажном и электронном носителях. (Подготовка рефератов).</p>	2	
	<b>Всего:</b>	<b>72</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация дисциплины осуществляется в:

##### **Кабинет общепрофессиональных дисциплин №16**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Стол и стул для преподавателя, столы и стулья для обучающихся, доска, трибуна, ноутбук ASUS K50AF с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: Microsoft Windows 7(Контракт №0327100004511000026-45788 от 06.06.2011), LibreOffice(бесплатное\свободно распространяемое), Яндекс Браузер (бесплатное\свободно распространяемое); экран Projecta SlimScreen (180x180 см) Matte WhiteS, Case Black Grey; мультимедийный проектор BenQ Projector MW663 (DLP , 3000 люмен, 13000:1, 1280x800, D-Sub, HDMI, RCA, S-Video, USB, ПДУ, 2 D/3D) нормативно-правовые документы, схемы, презентации, видеофильмы, учебно-методический комплекс «Правовые основы профессиональной деятельности»

**Учебно-методическое обеспечение:** учебно-методический комплекс дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности», включающий методические указания по изучению дисциплины, методические рекомендации по преподаванию дисциплины, методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Основные источники (ОИ):**

ОИ 1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М. А. — Москва : КноРус, 2020. — 219 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07404-6. — URL: <https://book.ru/book/932637> (дата обращения: 14.04.2020). — Текст : электронный.

ОИ 2. Трудовой кодекс РФ. Редакция от 24.04.2020 [Электронный ресурс] // Правовая система Консультант+ : сайт // Режим доступа: [\\Mf-server\Consultant](https://mf-server.consultant.ru). — Заглавие с экрана.

ОИ 3. Грибов, В. Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / Грибов В. Д. — Москва : КноРус, 2020. — 128 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07624-8. — URL: <https://book.ru/book/934014> (дата обращения: 14.04.2020). — Текст : электронный.

##### **Дополнительные источники (ДИ):**

ДИ 1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : ДИ 1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Матвеев Р. Ф. — Москва : КноРус, 2020. — 157 с. — (СПО). —

ISBN 978-5-406-07328-5. — URL: <https://book.ru/book/932171> (дата обращения: 14.04.2020). — Текст : электронный.

ДИ 2. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С. И., Зайцева-Савкович Е. В., Питрюк А. В. — Москва : Юстиция, 2020. — 211 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-4667-4. — URL: <https://book.ru/book/936006> (дата обращения: 24.04.2020). — Текст : электронный.

ДИ 3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания) : учебное пособие / Николукин С. В. — Москва : Русайнс, 2019. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-3976-8. — URL: <https://book.ru/book/934492> (дата обращения: 24.04.2020). — Текст : электронный.

ДИ 4. Землин, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум : учебно-методическое пособие / Землин А. И., Землина О. М., Мельникова Ю. В., Матвеева М. А., Гоц Е. В. — Москва : Русайнс, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4365-4400-7. — URL: <https://book.ru/book/934614> (дата обращения: 24.04.2020). — Текст : электронный.

ДИ 5. Трудовое право : учебник / Гольцов В. Б., под ред., Озеров В. С., Платонов Е. В. — Москва : КноРус, 2020. — 452 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-00692-4. — URL: <https://book.ru/book/934237> (дата обращения: 14.04.2020). — Текст : электронный.

### **Интернет-ресурсы (И-Р):**

И-Р 1. Консультант Плюс. Общероссийская сеть информационно-правовых услуг [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: [\\Mf-server\Consultant](https://mf-server.consultant.ru). — Дата обращения: 20.02.2020. — Заглавие с экрана.

И-Р 2. "ВСЕ О ПРАВЕ" - Информационно-образовательный юридический портал [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.allpravo.ru/news/>. — Дата обращения: 21.02.20. — Заглавие с экрана.

### **Использование активных и интерактивных форм проведения занятий**

В целях реализации компетентностного подхода, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы/ раздела</b>	<b>Применяемые активные и интерактивные методы</b>	<b>Краткая характеристика</b>
1	Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Дебаты	Способствуют формированию у обучающихся критического мышления, навыков системного анализа,

			формированию собственной позиции, искусства аргументации, тех качеств, которые необходимы для успешной адаптации в социуме.
2	Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Деловая игра	Обучающиеся играют роли участников той или иной ситуации, примеривая на себя разные профессии
3	Тема 2.8. Трудовые споры	Займи позицию	Обучающиеся зачитывают утверждение и должны подойти к плакату со словом «ДА» или «НЕТ» и объяснить свою позицию.
4	Тема 2.9. Социальное положение граждан	Метод проектов	Самостоятельная разработка обучающимися проекта по теме и его защита
5	Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Урок - презентация	Презентация «Административные правонарушения и административная ответственность» и др. Представление иллюстрированного содержания материала.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения обязательного тестирования, заслушивания сообщений, докладов, итогового тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b> – использовать необходимые нормативно-правовые акты;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
<b>Знания:</b> – основные положения Конституции Российской Федерации;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– организационно-правовые формы юридических лиц;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе,

	тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы
– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
- механизмы формирования заработной платы;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
- формы оплаты труда;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– право социальной защиты граждан;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– виды административных правонарушений и административной	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других



ответственности;	видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.
– механизмы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения проверяют у обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и сформированность общих и профессиональных компетенций.

### **Технологии формирования общих компетенций**

<b>Код и содержание общих компетенций</b>	<b>Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Понимание значения своей профессии в формировании гармоничного, экономически процветающего и политически стабильного государства. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Самостоятельное решение задач и коллективный анализ полученных результатов на занятиях на этапах закрепления изученного материала. Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении профессиональной деятельности. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении профессиональной деятельности.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Использование сети интернет для подбора материалов, используемых при написании рефератов, при подготовке домашнего

деятельности.	задания.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителем и потребителями	Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами. Эффективность организации коллективной работы в профессиональной деятельности.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результаты выполнения заданий	Ответственность за результаты выполнения заданий. Способность к самоанализу и коррекция результатов собственной работы.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении дисциплины. Тестирование с целью самоконтроля на этапах проверки качества изученного материала и закрепления изученного материала. Самоконтроль результата выполнения индивидуального задания.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление устойчивого интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Отслеживание изменений в области профессиональной деятельности. Умение анализировать свой уровень владения технологиями.

### Технологии формирования профессиональных компетенций

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>ПК 1.1. Организовывать и производить приемку сырья</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Темы:</b> Правовое регулирование экономических отношений Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>ПК 1.2. Контролировать качество поступившего сырья</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Темы:</b> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Право собственности. Понятие юридического лица его признаки. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Определение правомочий.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 1.3. Организовывать и осуществлять хранение сырья</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Темы:</b> Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Значение предпринимательской деятельности. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 1.4. Организовывать и осуществлять подготовку сырья к переработке</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Темы:</b> Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда. Возрастные вступления в трудовые отношения. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>ПК 2.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве хлеба и хлебобулочных изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p>	<p><b>Темы:</b> Трудовое право как отрасль права. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 2.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс изготовления полуфабрикатов при производстве хлеба и хлебобулочных изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p>	<p><b>Темы:</b> Значение предпринимательской деятельности. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация. Трудовое право как отрасль права. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 2.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства хлеба и хлебобулочных изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Темы:</b> Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	ущерба, причиненного работником работодателю.	
<b>ПК 2.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования хлебопекарного производства</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. -порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.</p>	<p><b>Тема:</b> Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.</p> <p>Трудовая дисциплина. Понятие трудового договора его виды.</p> <p>Порядок заключения трудового договора.</p> <p>Оформление на работу.</p> <p>Оформление документов при приеме на работу.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 3.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при производстве кондитерских изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - виды административных правоотношений и административной ответственности.</p>	<p><b>Тема:</b> Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Административные правонарушения и административная ответственность.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 3.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства сахаристых кондитерских изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - механизмы защиты</p>	<p><b>Тема:</b> Понятие трудовых споров. Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность. Понятие коллективных трудовых споров. Органы по</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	урегулированию коллективных трудовых споров.	специализированной литературы.
<b>ПК 3.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства мучных кондитерских изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Темы:</b> Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.</p> <p>Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 3.4. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве кондитерских изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p>	<p><b>Темы:</b> Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.</p> <p>Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований к качеству сырья при производстве различных видов макаронных изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Тема:</b> Правовое регулирование экономических отношений</p> <p>Понятие и виды экономических отношений. Значение государственной регистрации. Экономические отношения как предмет правового регулирования.</p> <p>Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация,</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
сертификация.		
<b>ПК 4.2. Организовывать и осуществлять технологический процесс производства различных видов макаронных изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Тема:</b> Понятие трудового договора его виды. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Оформление документов при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 4.3. Обеспечивать эксплуатацию технологического оборудования при производстве различных видов макаронных изделий</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Тема:</b> Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства</b>		
<p><b>Умения:</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p><b>Знания:</b> нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>- механизмы защиты нарушенных прав</p>	<p><b>Тема:</b> Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды. Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>


Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
и судебный порядок разрешения споров.	рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени.	
<b>ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями</b>		
<p><b>Умения:</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p><b>Знания:</b> основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> </ul>	<p><b>Тема:</b> Понятие трудового договора его виды.</p> <p>Порядок заключения трудового договора.</p> <p>Оформление на работу.</p> <p>Оформление документов при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Понятие трудового права. Источники трудового права.</p> <p>Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <p><b>Знания:</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- право социальной защиты граждан;</li> </ul>	<p><b>Темы:</b> Понятие экономических споров. Виды экономических споров. Исковая давность Составление искового заявления в суд. Понятие трудового договора его виды.</p> <p>Порядок заключения трудового договора.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями</b>		
<p><b>Умения:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским,</li> </ul>	<p><b>Тема:</b> Заработная плата. Понятие и значение зарплаты. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты. Понятие занятости. Понятие безработного.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других</p>



<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; <b>Знания:</b>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -формы оплаты труда; -механизмы формирования заработной платы; -организационно-правовые формы юридических лиц;</p>		<p>видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>
<b>ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию</b>		
<p><b>Умения:</b>использовать необходимые нормативно-правовые документы. <b>Знания:</b>нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p>	<p><b>Тема:</b> Рабочее время и время отдыха. Понятие трудового права. Источники трудового права. Основания возникновения и прекращения трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при устном опросе, тестировании, защите рефератов и других видов текущего контроля. Изучение и анализ специализированной литературы.</p>

**Лист изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины  
Правовые основы профессиональной деятельности**

2021-2022 у.г.

№	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения/дополнения	Дата, номер протокола заседания ЦМК	Подпись председателя ЦМК
		Рабочая программа дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности актуализирована. В рабочую программу внесены следующие изменения.		
1.	3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	<p>В связи с обновлением информационного обеспечения обучения п.3.2. Информационное обеспечение обучения читать в новой редакции:</p> <p><b>Основные источники (ОИ):</b>  ОИ 1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М. А. — Москва : КноРус, 2020. — 219 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07404-6. — URL: <a href="https://book.ru/book/932637">https://book.ru/book/932637</a> (дата обращения: 14.04.2021). — Текст : электронный.  ОИ 2. Трудовой кодекс РФ. Редакция от 05.04.2021 [Электронный ресурс] // Правовая система Консультант+ : сайт // Режим доступа: \\Mf-server\Consultant. — Заглавие с экрана.  ОИ 3. Грибов, В. Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / Грибов В. Д. — Москва : КноРус, 2020. — 128 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07624-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/934014">https://book.ru/book/934014</a> (дата обращения: 12.04.2021). — Текст : электронный.</p> <p><b>Дополнительные источники (ДИ):</b>  ДИ 1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Матвеев Р. Ф. — Москва : КноРус, 2020. — 157 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07328-5. — URL: <a href="https://book.ru/book/932171">https://book.ru/book/932171</a> (дата обращения: 12.04.2021). — Текст : электронный.</p>	20.05.21 протокол №9	

	<p>ДИ 2. Некрасов, С. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С. И., Зайцева-Савкович Е. В., Питрюк А. В. — Москва : Юстиция, 2020. — 211 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-4667-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/936006">https://book.ru/book/936006</a> (дата обращения: 22.04.2021). — Текст : электронный.</p> <p>ДИ 3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания) : учебное пособие / Николукин С. В. — Москва : Русайнс, 2019. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-3976-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/934492">https://book.ru/book/934492</a> (дата обращения: 22.04.2021). — Текст : электронный.</p> <p>ДИ 4. Землин, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум : учебно-методическое пособие / Землин А. И., Землина О. М., Мельникова Ю. В., Матвеева М. А., Гоц Е. В. — Москва : Русайнс, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-4365-4400-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/934614">https://book.ru/book/934614</a> (дата обращения: 24.04.2021). — Текст : электронный.</p> <p>ДИ 5. Трудовое право : учебник / Гольцов В. Б., под ред., Озеров В. С., Платонов Е. В. — Москва : КноРус, 2020. — 452 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-00692-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/934237">https://book.ru/book/934237</a> (дата обращения: 14.04.2021). — Текст : электронный.</p> <p>Интернет-ресурсы (И-Р):</p> <p>И-Р 1. Консультант Плюс. Общероссийская сеть информационно-правовых услуг [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <a href="http://mf-server\Consultant">\\Mf-server\Consultant</a>. — Дата обращения: 21.02.2021. — Заглавие с экрана.</p> <p>И-Р 2. "ВСЕ О ПРАВЕ" - Информационно-образовательный юридический портал [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <a href="http://www.allpravo.ru/news/">http://www.allpravo.ru/news/</a>. — Дата обращения: 21.02.21. — Заглавие с экрана.</p>		
--	---	--	--